

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА-ВАРНА**

**ЗАПОВЕД**

**№ РД-09-1797**

**Гр.Варна, 04.09.2020г.**

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, във връзка с опазване живота и здравето на учениците, учителите и служителите и решение на ПС /Протокол №11/03.2020г./

**УТВЪРЖДАВАМ**

**Правила за работа през учебната 2020/2021 година в условията на Covid-19.**

С настоящата заповед да се запознаят всички ученици, учители, служители и родители.

Приложение: Съгласно текста.

**Живка Московка**

*Директор на ПГ по електротехника*

# ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА – ВАРНА

## ПРАВИЛА

за работа през учебната 2020/2021 година в условия на Covid – 19

### Общи разпоредби

#### 1. Настоящите Правила имат за цел:

- ✓ да направят училището максимално безрискова среда в условията на пандемия;
- ✓ да осигурят адекватна реакция при всеки един случай на заболял или със съмнение за Covid – 19;
- ✓ да гарантират готовност при указания от здравните власти и съобразно решения на областните кризисни щабове превключване на обучение в електронна среда от разстояние;
- ✓ да осигурят условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи;
- ✓ да се осигури допълнително обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т.ч. и заради карантиниране;
- ✓ поддържането на положителен психоклимат на работа и учене;
- ✓ използване на кризата като възможност за иновации и подобряване на педагогическите и организационни модели и практики, за създаване на по-взаимодействащи училищни и микроучилищни общности между учители, родители и ученици.

#### 2. Настоящите правила включват:

- ✓ **Общи мерки**, които са предимно здравни протоколи и организационни правила и се прилагат от всички училища;
- ✓ **Училищни мерки**, които са приети от педагогическия съвет на ПГ по електротехника и са задължителни за учителите, учениците, техните родители и посетители в училището;
- ✓ **Правила за поведение при съмнение или случай на Covid-19 в училище;**
- ✓ **Алгоритъм за превключване** към обучение в електронна среда от разстояние;
- ✓ **Възможности за обучението** на учениците с установен по-висок риск от Covid – 19;
- ✓ **Подкрепа за учениците**, пропуснали присъствени учебни занятия;
- ✓ **Поддържане на добър психоклимат** и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация

### I. Общи мерки

#### 1. Общи здравни мерки:

1.1. Дезинфекция, съгласно алгоритъм, утвърден със заповед на директора /Приложение №1/;

- Пълна дезинфекция на учебната сграда се извършва двукратно – преди началото и след приключване на смяната. При наличие на потвърден случай на Covid-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия се увеличават от 4 пъти дневно до дезинфекция на всеки час, съгласно указания на РЗИ;
- Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие;
- Повърхностите, клавиатурите, мишките, инструментите се дезинфекцират във всяко междучасие от съответните учители;
- В санитарните възли и тоалетните се осигурява течаща топла вода, течен сапун и еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия и регулярно изхвърляне на боклука – след голямо междучасие и след смяна;
- В двата края на коридорите на всеки етаж се поставят пластмасове кутии с капак за изхвърляне на хигиенни отпадъци / маски, носни кърпи и други/;
- На входа на училището, в коридорите, във всяка класна стая и кабинет и във всички административни помещения се поставя дезинфектант за ръце;

- недопускане до работните помещения на лица с прояви на остри респираторни болести /повишена температура, кашлица, затруднено дишане, загуба на обонянето, нарушение или загуба на вкуса и други/;

1.2. Осигуряване на физическа дистанция;

1.3. Осигуряване на лични предпазни средства за персонала и оценка на риска на работното място

## **2. Носене на лични предпазни средства / маски или шлемове/**

2.1. Носенето на маска или шлем е задължително:

- в общите закрити части на учебната сграда – предверие, фойайета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, кабинет на директора, кабинети на заместник-директори, библиотека, хранилища за учители, администрация, каса, счетоводство и други – за всички ученици, учители и външни за институцията лица;

- в класните стаи и другите учебни помещения, в това число и физкултурни салони – от учителите.

2.2. Носенето на маска от учениците в класната стая е по желание.

2.3. Правилата за носене на маски и шлемове могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването.

2.4. Маските за учениците се осигуряват от учениците, респективно техните родители. Училището осигурява маски за учениците в случаите, когато те нямат такива или не са подходящи за ползване.

2.5. Маски и шлемове за учителите се осигуряват от училището.

2.6. Маските и шлемовете се използват така, че да покриват изцяло носа и устата.

## **3. Вътрешноучилищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията**

3.1. Определяне със заповед на директора на лице, отговорно за организация и спазване на Правилата във връзка с епидемията /Приложение №2/;

3.2. Разпределяне със заповед на директора на отговорностите и задълженията на училищния екип във връзка със спазване на Правилата /Приложение №3/;

3.3. Запознаване на персонала, отговарящ за дезинфекция с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, включително и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори;

3.4. Запознаване на персонала, учениците, родителите и външните посетители със здравните изисквания;

3.5. Запознаване на персонала и учениците с правилата за правилна лична хигиена /Приложение №4/;

## **II. Училищни мерки**

1. Преминаване на двусменен режим на обучение:

- 8 клас заедно с учениците от ОУ „Иван Вазов” в една смяна

- 9, 10, 11 и 12 клас в обратната смяна.

2. Разделяне на входове и изходите:

- 8 клас ползват аварийния изход до физкултурните салони за вход и изход;

- 9 и 10 клас ползват централните входове за вход и изход;

- 11 и 12 клас ползват аварийния изход до физкултурните салони за вход и изход.

3. Определяне на отделни класни стаи за различните паралелки, при което учителите се местят, а не учениците. Влизането на ученици в класна стая на друг клас е абсолютно забранено; Кабинети се ползват само за часовете по информационни технологии и учебна практика.

4. Часовете по физическо възпитание и спорт се провеждат винаги на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това; при невъзможност, всеки клас провежда час в отделен физкултурен салон.

5. Разполагане на учебните маси, там където е възможно, шахматно и достатъчно отдалечено от учителското бюро с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение, както между учениците, така и между учениците и учителите.

6. Поставяне на плексигласова преграда пред учителските бюра, както и в административни помещения.

7. Осигуряване на пропускателен режим, при който външни лица ще се допускат в сградата и в двора на училището по изключение и след разрешение на директора или заместник-директор. След приключване на учебните занятия и през почивните дни не се допускат лица в двора на училището.
8. Заседания на педагогическия съвет, работни срещи и общи събрания се провеждат предимно в електронна среда.
9. Ограничаване на присъствието на учители в учителската стая до 8 лица, в хранилицата за учители – до 3 лица, в останалите административни кабинети – дирекция, администрация, каса, счетоводство, кабинети на заместник-директори не повече от един посетител.
10. Комуникацията между учителите и служителите предимно се осъществява в електронна среда / по телефон, електронна поща, платформите Школо и Microsoft Teams/.
11. Комуникацията с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуални срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.
12. Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет и на Училищното настоятелство се осъществява предимно в електронна среда.
13. Ограничаване отдаването под наем на училищни обекти под наем.
14. Провеждане на периодични беседи в часа на класа в рамките на 5-10 минути за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемията от Covid-19. Напомняне на учениците да спазват лична хигиена и физическа дистанция, да не споделят храна и напитки, да изхвърлят в специализираните кошчета хигиенните отпадъци.
15. Поставяне на видно място на информационни материали за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

### **III. Правила за поведение при съмнение или случай на Covid-19 в училище**

#### **1. Подготвителни мерки:**

- 1.1. Обособяване на място за отделяне на ученик или лице с грипоподобни симптоми – кабинет 011 на партерния етаж, а при необходимост и мултимедийния кабинет, в които са осигурени кърпички за еднократна употреба и дезинфектант, както и найлонови торбички за поставяне на използваните кърпички;
- 1.2. Осъществяване на медицински филтър за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на лица във видимо нездравословно състояние – извършва се от медицинско лице от здравния кабинет в училището в началото на всяка смяна, като работата му се подпомага от учителите, които влизат в първия учебен час и му подават обратна информация за общото състояние на учениците; При наличие на ученик с грипоподобни симптоми незабавно сигнализират медицинското лице в училище и директора/заместник-директори;
- 1.3. Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непдагогическите специалисти за разпознаване симптомите на Covid-19 с цел по-бързо определяне на потенциалните заболели;
- 1.4. Информирание на родителите за прилагането на здравните протоколи и за начините за уведомяването им при възникване на съмнение за случай на Covid-19, както и за последващи мерки

#### **2. Здравен протокол за ученици:**

##### **2.1. При наличие на един или повече симптоми /повишена температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и други/**

- уведомява се медицинското лице в училището;
- уведомява се директора/заместник-директор на училището;
- ученикът се изпраща незабавно в кабинет 011;
- на ученика се поставя маска;
- медицинското лице осъществява връзка с родителите и изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки /носене на маски, използване на личен транспорт при възможност/;

- на родителите се припомнят процедурите, които трябва да следват – де се избягва физически контакт и да се консултират с личния лекар на ученика /първо по телефона/ за преценка на здравословното му състояние и последващи действия, съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест;
- след като ученикът напусне помещението отговорникът за дезинфекция на етажа извършва щателна дезинфекция;
- дезинфекцира се и класната стая на ученика;
- ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо

## **2.2. В случай на положителен резултат за Covid-19**

- родителите информират директора на училището, който незабавно се свързва с РЗИ и предоставя списък на учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ;
- идентифициране на контактните лица и мерките, които трябва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на училището. Те могат да бъдат затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище; лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от РЗИ /това могат да бъдат ученици от същата паралелка, учители и друг персонал или други ученици, които са осъществили незащитен контакт със заразения ученик: на разстояние по-малко от 2м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска/шлем за лице, осъществен в период от два дни преди до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомноносител на Covid-19 – от 2 дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR;
- класните ръководители на карантинираните паралелки уведомяват родителите на учениците, като ги инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за Covid-19 и навременно уведомяване на личния лекар и на РЗИ;
- всички възрастни контактни лица също се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за Covid-19 и навременно уведомяване на личния лекар и на РЗИ;
- при карантиниране на контактен ученик членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на Covid-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето им е проявило или не симптоми;
- след отделяне на заразения ученик и съучениците му, се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което помещенията могат да се използват;
- осигурява се психологическа подкрепа от училищния психолог, като формата и може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

## **3. Здравен протокол за възрастни**

### **3.1. При наличие на един или повече симптоми /повишена температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и други/**

- лицето незабавно се изолира и му се предоставя маска, ако на лицето връщането у дома не е възможно веднага;
- уведомява се директора на училището;
- не се допуска физически контакт с други лица;
- при възможност ползва личен транспорт за придвижване;
- осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и дали е нужно да се направи тест;
- директорът на училището предоставя на РЗИ списък с контактните на лицето учители, ученици и служители в съответствие с указанията на РЗИ;
- класните ръководители информират родителите на учениците, които са били в контакт с лицето;
- след като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък порядък с биоцид с вирусцидно действие;
- стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки;
- лицето се допуска отново на работа в училище само срещу документ от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо

### 3.2. В случай на положителен резултат за Covid-19 по метода PCR

- лицето информира директора на училището;
- директорът на училището незабавно се свързва с РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай;
- директорът на училището предоставя на РЗИ списък с учителите, учениците и служителите, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ;
- идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на училището; Мерките могат да включват затварянето на една или няколко паралелки или на цялото училище, за което класните ръководители уведомяват родителите;
- лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
  - учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 метра и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска или шлем;
  - ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 метра и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице;
  - незащитеният контакт трябва да е осъществен в период от 2 дни преди до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на Covid-19 – от 2 дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR;
- всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за появи на клинични симптоми и признаци за Covid-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ;
- след отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения могат да се използват;
- осигурява се психологическа подкрепа от училищния психолог, като формата и може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

### IV. Алгоритъм за превключване към обучение в електронна среда от разстояние

Обучението в електронна среда от разстояние се извършва от учителите в училището.

#### 1. Превключване към обучение в електронна среда от разстояние се извършва:

1.1. Когато учениците от дадена паралелка, по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на ученик от паралелката, са поставени под карантина, паралелката продължава обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание за периода на карантината;

1.2. Ако по решение на РЗИ няколко или всички паралелки са поставени под карантина, обучението на учениците в тези паралелки продължава в електронна среда от разстояние по утвърденото или ново седмично разписание за периода на карантината, след което се завръщат отново в училище;

1.3. В случаи на отстраняване от работа на учител, преподаващ в повече от една паралелка, поради положителен резултат от PCR тест, при осъществяване близък контакт на учителя с ученици от повече паралелки, учениците от всички тези паралелки преминават към електронно обучение от разстояние за времето на карантината, след което се завръщат обратно в училище. При спазени изисквания за осъществена дистанция с учениците обучението на учениците продължава присъствено в училище със заместващ учител.

1.4. При обявяване от компетентните органи в населеното място, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства учениците преминават към обучение в електронна среда от разстояние за срока на извънредната обстановка или на извънредните и непредвидени обстоятелства, след което се завръщат обратно в училище;

1.5. Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик се допуска по здравословни причини в случаите, ако отсъствието му е за период до 30 дни, когато има желание, разполага с необходимите технически и технологични възможности и физическото му състояние позволява да се включи в уроци заедно със съучениците си от класа, като:

- ученикът наблюдава, без обаче да може да участва активно в урока;
- учителят осъществява двупосочно педагогическо взаимодействие само с учениците в реалната класна стая;
- ученикът не подлежи на оценяване;
- формата на обучение на такъв ученик остава дневна

При невъзможност да се осигури за ученика наблюдение на урока на съответната паралелка се допуска включването на ученика за наблюдение на урока в друга паралелка, а когато и това не е възможно, училището може да организира предоставянето на материали на хартия в дома на ученика;

1.6. Към обучение в електронна среда от разстояние може да премине и отделен ученик, който е карантинен по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на член от семейството му.

## **2. Организация на обучението в електронна среда от разстояние**

2.1. Обучението в електронна среда от разстояние ще се извършва синхронно /поставят се отсъствия и оценки/, в платформите:

- Школо - за писмена комуникация между учители, ученици и родители; за изпращане и получаване на домашни работи, проекти и други;
- Microsoft Teams - за провеждане на обучение във виртуални класни стаи

2.2. Регистриране на новоприетите ученици и родителите им:

- на учениците от 8 клас в платформата Школо /не по-късно от 17 септември/
- на всички ученици в Microsoft Teams /не по-късно от 28 септември/.

2.3. Публикуване на училищния сайт и запознаване на учениците с брошурата с препоръки за безопасна работа в интернет, както и с Правилата за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа и с Препоръките относно безопасно провеждане на дистанционно обучение в онлайн среда.

2.4. Публикуване на сайта на училището на ръководства за учители, ученици и родители за обучение в електронна среда от разстояние, инструкции за ползване на платформите Школо и Microsoft Teams, линкове към електронни платформи, предоставящи безплатно учебно съдържание в интерактивен модел, записи на видеоуроци и други.

## **V. Възможности за обучението на учениците с установен по-висок риск от Covid – 19**

5.1. С цел гарантиране правото на достъп до образование обучението на ученици, за които обучението в дневна присъствена форма е невъзможно или нецелесъобразно по здравословни причини или не е предпочитано от родителите е възможно да се осъществява в алтернативни форми – самостоятелна, индивидуална или дистанционна форма на обучение. Формата на обучение се избира от ученика и/или от неговите родители, но това право не е безусловно, а при спазване на изискванията на нормативната уредба /чл.111, 112, 113 от Закона за предучилищното и училищното образование/;

5.2. Общите условия за преминаване на ученик в задължителна училищна възраст от дневна в самостоятелна, индивидуална или дистанционна се свеждат до:

- наличие на здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от лекарска комисия, че ученикът не може да се обучава в дневна форма;
- в условия на Covid-19 здравословните причини, поради които ученик не може и не желае да посещава присъствена форма / в т.ч. и ако негов родител попада в рисковата група/, се удостоверява или с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, или за

заболяванията, включени в Приложение №2 на Насоки за работа в условията на Covid-19 на МОН – с етапна епикриза от лекаря специалист, проследяващ заболяването на лицето;

- 5.3. Преминаването от дневна в друга форма на обучение може да се заяви както в началото, както и по всяко друго време в хода на учебната година;
- 5.4. Семействата, чийто дете или член на домакинството е в рискова група, следва да информират ръководството на училището за предприемане на мерки в случаите, когато е предпочетена дневната форма на обучение;
- 5.5. За запознаване на родителите с възможностите за обучение на ученици в различна от дневната форма се публикува информационен материал в сайта на училището

## **VI. Подкрепа за учениците, пропуснали присъствени учебни занятия**

За ученици, които са пропуснали присъствени учебни занятия училището предоставя обща подкрепа под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети, които могат да се провеждат както присъствено, така и в електронна среда от разстояние.

## **VII. Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация**

### **1. Обсъждане и информиране**

1.1. Колективът участва в обсъждането и приемането на Правилата за работа в условия на епидемия;

1.2. Училището задължително уведомява родителите:

- в началото на учебната година – за създадената организация, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в училището;
- регулярно – веднъж седмично, за епидемичната ситуация в училище;
- извънредно – при наличие на болен ученик, учител или служител или при промяна на мерките и правилата в училището / информация за броя на заболелите, от кои класове, респективно с кои класове работят, ако са учители, мерките, които са предприети и предстои да се приемат, необходимостта и сроковете за превключване на обучение в електронна среда и за възстановяване на присъствения учебен процес/

**2. Познаване и прилагане - обсъждане необходимостта от прилагане на правилата както с персонала на училището, така и с учениците и родителите**

### **3. Подкрепа при затруднения**

3.1. Училищният психолог провежда разговори с учениците, неспазващи правилата, при които се обсъждат причините и се търсят пътища за тяхното отстраняване;

3.2. Учителите и родителите демонстрират чрез своето поведение осъзнатата необходимост от спазването на всяко правило и при необходимост го разясняват на учениците;

3.3. Препоръчва се на учителите да използват само надеждни източници за информация, като СЗО и МЗ.

Настоящите правила могат да бъдат променяни в хода на учебната година при установена от училището необходимост, при промяна на епидемичната обстановка от здравните власти и по указания на МОН.

Приети са от педагогическия съвет на 03.09.2020г. /Протокол №11/03.09.2020г.



