

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА – ВАРНА**

Утвърждавам:

  
Наталия Димитрова

Директор на ПГ по електротехника

**МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА ЕФЕКТА НА ПРИЛАГАНИТЕ МЕРКИ  
ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ**

Механизмът за проследяване на ефекта на прилаганите мерки за повишаване на качеството на образование е част от системата за проследяване и анализ на резултатите от стратегическото управление и включва дейности, отговорни лица, измерители и финансиране по приоритетни направления. Измерването на постигнатото качество е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по критерии за конкретен период на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий.

**Цели на управлението на качеството в институцията:**

- 1.1. Повишаване на качеството на предоставяното образование в училище;
- 1.2. Подобряване на индивидуалния напредък на всяко дете и ученик по отношение на неговите образователни резултати;
- 1.3. Организационно развитие на училището.

Мерките за повишаване качеството на образованието в ПГ по електротехника – Варна се основават на: Закона за предучилищното и училищното образование, Закон за професионалното образование и обучение, Държавните образователни стандарти, Стратегията за развитие ПГ по електротехника – Варна, План за квалификационната дейност. Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. То се осигурява чрез управление на процесите на развитие на училището, основани на анализ, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Измерването на постигнатото качество в институцията се осъществява на всеки две години чрез самооценяване, изготвяне на доклад-анализ и предлагане на мерки за повишаване на качеството.

**Приоритетно направление I. Качествено училище**

**ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И ЕФЕКТИВНОСТТА НА УЧИЛИЩНОТО И ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ**

№	Дейности	Отговорник	Измерител Количествен/качествен	Финансиране
<b>1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището</b>				
1.1.	Изготвяне и актуализиране на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС.	Директор, Комисии, Педагогически съвет	Разработена стратегия за развитие на училището и годишен план за действие План за контролна дейност на директора	Училищен бюджет
1.2.	Кадрова осигуреност на общообразователната и професионалната подготовка.	Директор, ЗДУД	Вътрешни правила за подбор и оценка на човешките ресурси Процедура за заместващи учители при необходимост	Училищен бюджет
1.3.	Критерии и показатели за оценка дейността на учителите.	Директор	План за квалификационната дейност Брой портфолиа на учителите Брой протоколи от направени посещения	Училищен бюджет
1.4.	Осъществяване на държавен план – прием.	Директор	Осъществен план-прием Брой реализирани паралелки	Училищен бюджет

<b>2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация</b>				
2.1.	Изготвяне и прилагане на учебни планове по форми на обучение.	Директор, педагогически специалисти	Брой и видове учебни планове	Не се изискват средства
2.2.	Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	Директор, педагогически специалисти	Брой проведени уроци и протоколи Брой специализирани кабинети и работилници Съременно оборудване Брой СТЕМ, СТЕАМ уроци Брой бинарни уроци Брой открити уроци Проектно-базирано обучение	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства
2.3.	Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска.	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти	Сформирани екипи за подкрепа на личностното развитие, планове за подкрепа на личностното развитие Разработени индивидуални учебни планове и програми за ученици със СОП Осигуряване на допълнителна подкрепа от ресурсни учители и психолог	Училищен бюджет, изпълнение на проекти
2.4.	Разработване на критерии и показатели за оценяване качеството на професионалната подготовка.	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти	Утвърдени учебни планове за работа в реална работна среда Утвърдени критерии и показатели Брой протоколи за оценка	Не се изискват средства
<b>3. Анализ и гъвкавост при разработването на мерки, свързани с повишаване на качеството</b>				
3.1.	Провеждане на анкетно проучване, свързано с оценка на качеството на институцията.	Директор, ЗДУД, работна група	Брой анкетиращи	Не се изискват средства

3.2.	Изготвяне на SWOT анализ и набеязване на мерки за повишаване на качеството.	Работна група, професионални общности	SWOT анализ Доклад-анализи	Не се изискват средства
------	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------	-------------------------

**Приоритетно направление II. Качествени учители**

**ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**

№	Дейности	Отговорник	Измерител Количествен/качествен	Финансиране
1.	Подбор и приемственост.	Директор, ЗДУД	Вътрешни правила за организация и управление на човешките ресурси Етичен кодекс на работещите с деца	Не се изискват средства
2.	Квалификация на педагогическите специалисти - вътрешна и външна, продължаваща квалификация.	Директор, Председател на комисия по квалификациите	Брой обучения Брой учители, участвали в квалификационни форми План за квалификационна дейност Срочен и годишен отчет	Държавен бюджет, самофинансиране, национални програми и проекти
3.	Личностно самоусъвършенстване, изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения. Кариерно развитие.	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти	Свидетелства Удостоверения Сертификати	Държавен бюджет, самофинансиране, национални програми и проекти
4.	Интерактивно преподаване.	Педагогически специалисти	Открити уроци Протокол от контролна дейност Външно инспектиране	При необходимост
5.	Екипна работа на нивото на педагогическия колектив, ръководството и структурите на ученическо самоуправление.	Педагогически специалисти	Заседания на професионални общности/ брой протоколи Бинарни уроци/ брой протоколи за контролна дейност Организираны събития Публикации в социални мрежи, медии и издания/ брой	При необходимост

**Приоритетно направление III. Мотивирани ученици**

**ЛИЧНОСТНО И ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ**

№	Дейности	Отговорник	Измерител Количествен/качествен	Финансиране
1.	Диагностика за оценяване знанията на учениците.	Директор, ЗДУД, психолог, педагогически специалисти	Тестове - вход и изход Психологични тестове Други методики за оценка на личността	Не са необходими средства
2.	Адаптация на учениците в училище.	Директор, ЗДУД, психолог	Анкетни Тестове Интервюта	Не са необходими средства
3.	Подкрепа на личностното развитие на учениците.	Директор, ЗДУД, психолог, педагогически специалисти	Брой ЕПЛР Брой планове Брой протоколи Брой срещи с родители Брой консултации по предмет Брой ученици със СОП Брой изоставащи ученици Брой ученици на поправителни изпити Брой ученици с наложени санкции	Училищен бюджет, финансиране по проекти, спонсорство
4.	Предоставяне на равни възможности и приобщаване на учениците .	Директор, ЗДУД, психолог, педагогически специалисти	Механизъм за обхват и задържане на учениците в училище План по механизма за обхват и задържане на учениците в училище Брой проведени дейности Брой посещения и брой протоколи Брой ученици, преждевременно напуснали образователната система Брой отсъствия на ученици от учебни занятия	Училищен бюджет, финансиране по проекти, спонсорство

5.	Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	Директор, ЗДУД, психолог, педагогически специалисти	Училищна политика за превенция на тормоза Брой дейности, заложи в механизъм за противодействие на тормоза в училище Сформиран координационен съвет План за дейността на КС Брой реализирани дейности	Училищен бюджет
6.	Изпълнение на дейности, заложи в плана за работа с ученическият съвет.	Психолог	Брой проведени заседания на УС Брой реализирани дейности Брой протоколи Брой публикации	Училищен бюджет
7.	Кариерно ориентиране и развитие на учениците.	Директор, ЗДУД, психолог, класни ръководители	Брой проведени обучения Брой посещения Брой консултации Брой консултирани ученици	Училищен бюджет
8.	Осигуряване на възможност за професионално стажуване и работа в реална среда.	Директор, педагогически специалисти	Брой сключени договори за провеждане на стажуване и споразумения; Брой стажуващи ученици в реална работна среда	Училищен бюджет, национални програми и проекти

**Приоритетно направление IV. Училищна среда**

**УЧИЛИЩЕТО – ЖЕЛАНО МЯСТО ЗА УЧЕНИЦИТЕ**

№	Дейности	Отговорник	Измерител Количествен/качествен	Финансиране
1.	Извънкласни форми и занимания по интереси.	Директор, ЗДУД, психолог, педагогически специалисти	Брой сформирани клубове/групи Брой участия в състезания и конкурси Брой проведени изложби, кръгли маси, форуми и др.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства

2.	Работа по проекти и програми.	Директор, ЗДУД, психолог, педагогически специалисти	Сформирани екипи за работа по проекти. Брой проекти Брой участници в тях Публикации в медии	Училищен бюджет, финансиране по проекти, спонсорство
3.	Участие на ученици и ученически отбори в състезания и конкурси.	Директор, ЗДУД, психолог, педагогически специалисти	Публикации в медии Грамоти и награди Брой участници	Училищен бюджет, финансиране по проекти, спонсорство
4.	Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности. Организиране на благотворителни акции по различни поводи.	Директор, ЗДУД, психолог, педагогически специалисти	Брой участници Брой публикации Брой проведени и документиранни събития	Училищен бюджет, спонсорство
5.	Създаване и поддържане на благоприятна, безопасна и достъпна физическа среда.	Директор, ЗДУД, ЗДУПД, педагогически специалисти	План за осигуряване на безопасни условия на труд План за бедствия и аварии План за безопасност на движението Инструктажи по време на учебни практики Брой оборудвани учебни кабинети и учебни работилници Медицински и ресурсни кабинети Осигурен интернет ИКТ оборудване Брой софтуерни продукти Правилник за ЗБУТ Достъпна архитектурна среда	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства

Приоритетно направление V. Ефективно управление

**УПРАВЛЕНИЕ НА УЧИЛИЩЕТО**

№	Дейности	Отговорник	Измерител Количествен/качествен	Финансиране
<b>1. Иновации в управлението</b>				
1.1.	Ефективна организация на труда.	Директор	Разпределение на училищни документи по ресори Правилник за вътрешния трудов ред Етичен кодекс за работещите План за здравословни и безопасни условия на труд Вътрешни правила за организация и управление на човешките ресурси Вътрешни правила за работна заплата	Училищен бюджет
1.2.	Управление на финанси.	Директор, главен счетоводител,	СФУК Правила за работа по проекти и програми	Училищен бюджет, програми и проекти, спонсорство и дарения, собствени приходи



1.3.	Обучение на ученици със СОП.	Директор, ЗДУД, учители, ресурсни учители, психолог, медицинско лице	Брой ученици Осигурени специалисти Индивидуални планове и програми Брой планове за допълнителна подкрепа за ЛР Брой ученици, включени в клубове по интереси Брой ученици завършили клас	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства
1.4.	Добри практики в работата с ученици от уязвими групи.	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти, психолог	Брой ученици включени в допълнителни занимания Брой обучителни срещи с родители, Брой събития Брой стипендии	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства
1.5.	Работа по проекти.	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти	Разработени проекти Брой ученици, участващи в тях Ангажирани педагогически специалисти Сертификати	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства
<b>2. Взаимодействие с родители</b>				
2.1.	Обществен съвет.	Директор, Председател на ОС	Проведени заседания Брой съгласувани становища	Не се изискват средства
2.2.	Информираност на родителите.	Директор, ЗДУД, класен ръководител, психолог	Протоколи Проведени родителски срещи Индивидуални срещи Shkolo.bg	Училищен бюджет
<b>3. Взаимодействие с бизнес и институции</b>				

3.1.	Популяризиране дейността на училището сред обществеността.	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти	Брой публикации Репортажи, интервюта и др. Брой участници Актуална информация в сайта на училището и др.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства
3.2.	Реализиране на съвместни проекти с бизнеса и партниращи организации и др.	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти	Брой публикации, репортажи, интервюта и др. Брой участници Актуална информация в сайта на училището и др.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства
<b>4. Ефективна организация на учебния ден</b>				
4.1.	Спазване на седмичното разписание и дневен режим.	Директор, ЗДУД, педагогически специалисти	Седмично разписание Дневен режим Процедура за заместване на отсъстващи учители График за дежурства на учителите Проследяване на брой присъстващи ученици	Училищен бюджет, оперативна програма
4.2.	Осигуряване на ЗБУТ.	Директор, ЗДУД	План за пропускателен режим План за ЗБУТ План за действие при бедствия, аварии и пожари Договори за физическа охрана, поддръжка на видеонаблюдение, отоплителна инсталация, пожароизвестяване, СОТ	Училищен бюджет
<b>5. Ефективно управление на ресурсите</b>				

5.1.	Човешки ресурси.	Директор, ЗДУД	Вътрешни правила за организация и управление на човешките ресурси Етичен кодекс Правилник за вътрешния трудов ред Правилник ЗБУТ Вътрешни правила за работна заплата	Училищен бюджет
5.2.	Финансови ресурси.	Директор, ЗДУД, ЗДАДС	СФУК	Училищен бюджет, програми и проекти
5.3.	Материални ресурси.	Директор, ЗДУД, ЗДАДС	Процедури при закупуване на различни материали, техника и др.	Училищен бюджет

*Настоящият механизъм е приет на заседание на педагогическия съвет / Протокол №4/ 13.01.2023г./*