

Утвърдил:

Боряна Кьорчева



П Р А В И Л А

ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ И ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ ЧРЕЗ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ В СГРАДИТЕ НА ПГ ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА, ГР.ВАРНА

I. Раздел Първи. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Чл.1 (1) Тези правила регламентират правните основания и целите за изграждане на система за видеонаблюдение в ПГ по електротехника, местоположението, обхватът на наблюдение и средствата за наблюдение, срокът на съхранение на записите с информация и изтриването им, правото на достъп от страна на наблюдаваните лица, информиране на обществеността за осъществяваното наблюдение, както и ограничения при предоставянето на достъп до информация на трети лица.

(2) Тези правила се утвърждават от директора на училището на основание и в изпълнение на чл.25 от Закона за защита на личните данни.

(3) Тези правила са част от техническите и организационни мерки за сигурност, за защита на личните данни на ПГ по електротехника.

Чл.2 (1) Системата за видеонаблюдение в сградата на ПГ по електротехника се изгражда от фирма „DSC”, като държавна институция във връзка с изпълнение на функциите ѝ и с цел :

- повишаване на сигурността в сградата на училището;
- осигуряване на безопасността на учениците и служителите на училището;
- охрана на училищно имущество;
- защита на сигурността на личните данни, предоставени за обработка в ПГ по електротехника

(2) Тези правила целят:

- създаване на основни правила за обработване на лични данни чрез видеонаблюдение;
- прозрачност на процеса на обработка;
- гарантиране правата на субектите на данни.

Чл.3 (1) Видеозаписите от системата за видеонаблюдение съдържат лични данни по смисъла на чл.4, §1 от Общия регламент за защита на личните данни (ЕС) 2016/679, ОРЗД.

(2) Видеонаблюдението, извършвано в сградите на ПГ по електротехника е обработване на лични данни по смисъла на чл.4, §2 от ОРЗД.

(3) По отношение на видеозаписите и видеонаблюдението се прилага Общ регламент за защита на данни (ОРЗД) и Закон за защита на лични данни (ЗЗЛД).

Чл.4 (1) Субектите на данни, чиито данни са събрани чрез системата за видеонаблюдение имат всички права по чл.15 – 22 от ОРЗД и ЗЗЛД.

(2) Субектите на данни по ал.1 могат да подадат жалба до надзорния орган – Комисия за защита на личните данни, когато смятат, че правата им са нарушени.

II. Раздел Втори. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ, ОБХВАТ И СРЕДСТВА НА СИСТЕМАТА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ:

Чл.5 (1) Системата за видеонаблюдение е изградена в сградите на ПГ по електротехника с адрес гр. Варна , ул.“ Върба“.

(2) Системата за видеонаблюдение включва камери, разположени на следните места:

Видеонаблюдението се извършва чрез пет броя DVR и 62 видеокамери. Два броя видеокамери са монтирани на 27.05.2025г. на нови места. Видеонаблюдение има на всеки коридор (шестнадесет камери) и във всяка стая. Във физкултурните салони и на спортната площадка също има видеонаблюдение. Дворът се наблюдава от шест видеокамери. Записи от камерите в училището се ползват при необходимост от ръководния състав за установяване действия по повреда или непристойно поведение в институцията. Видеозапис се предоставя само и единствено на правоохранителните органи при наличие на законово основание. Възникналите проблеми с видеонаблюдението се решават от фирма DSC, с която имаме сключен договор. Записа от всеки DVR се съхранява до 30 дни.

Разположението на камерите при необходимост подлежат на промяна, за което се съставя протокол от Комисията, одобрена от директор, заедно с приложенията, единна и неразделна част към настоящите правила.

(3) Системата за видеонаблюдение създава видео записи, направен от видеокамерите в наблюдаваната зона, който включва времето, датата и местоположението.

(4) Уебкамери не се използват.

Чл.6 Наблюдението на видеокамерите се осъществява в училищна сграда на втори етаж „Изнесен център за видеонаблюдение“ и стаите на възпитателите в Общежитие №1 и 2, където достъпът на външни лица е забранен.

III. Раздел Трети. ОТГОВОРНИ ЛИЦА.

Чл.7 Достъп до видеозаписите, направени чрез системата за видеонаблюдение има директора на училището и определените със заповед длъжностни лица. Длъжностното лице за защита на

личните данни също има достъп до видеозаписите, след изрично разрешение от директора на ПГ по електротехника, в случаите когато се налага опазването и защитата на лични данни.

Чл. 8 Ако заинтересовано лице или институция иска достъп до видеозаписите, такъв му се предоставя само след разрешение от длъжностното лице за защита на данните, за което се съставя протокол. Протоколите се съхраняват в класьор, намиращ се в архива на институцията до системата за видеонаблюдение.

IV. Раздел Четвърти. Мерки за защита на личните данни, съдържащи се във видеозаписите.

Чл.9 Мерките за защита на личните данни, съдържащи се във видеозаписите, събрани чрез системата за видеонаблюдение са :

1. Достъп до видеозаписите, помещението, в което се съхраняват имат само лицата, посочени в чл.7; достъп до записите на други служители е забранен;
2. Само посочените в чл.7 служители могат да предават видеозаписите на третите лица, посочени в тези правила по реда и условията на раздел Осми;
3. Достъп на външни лица до записите е забранен с изключение на случаите, посочени в тези правила.

V. Раздел Пети. СРОК ЗА СЪХРАНЕНИЕ И ИЗТРИВАНЕ НА ЗАПИСИТЕ С ИНФОРМАЦИЯ:

Чл.10 Видеозаписите се съхраняват за период от 30 дни.

Чл.11 (1) Видеозаписите се изтриват автоматично до 30 дни от създаването им.

(2) Видеозаписите се запазват, извън посочения в ал.1 срок, в случаите, когато е нужно за целите на разследване на престъпления или нарушения, за което ПГ по електротехника уведомява разследващия орган – полиция, прокуратура, Комисия за защита на личните данни и др.

(3) Видеозаписите за провеждане на изпити за определяне на годишна оценка за учениците от Самостоятелна форма на обучение се съхраняват до края на учебната година, а за изпитите провеждани в периода м. август – септември – в срок до м. декември на съответната календарна година.

VI. Раздел Шести. ПРАВО НА ДОСТЪП ОТ СТРАНА НА СУБЕКТИТЕ НА ДАННИТЕ:

Чл.12 (1) Субектите на данни имат право на достъп до видеозаписи, съдържащи техни лични данни по реда на чл. 15 от ОРЗД.

(2) Информацията по ал.1 се получава чрез депозиране на писмено искане до администратора на лични данни по реда на Процедурата за управление и разглеждане на искания за упражняване на права по чл.15-22 от ОРЗД в ПГ по електротехника

VII. Раздел Седми. ИНФОРМИРАНЕ НА ОБЩЕСТВЕННОСТТА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНОТО ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ.

Чл.13 (1) За осъществяването видеонаблюдение физическите лица се уведомяват чрез поставяне на стикери.

(2) Информационните табла са поставени на видно място в сградата и съдържат най-малко следната информация – информация за администратора на личните данни, цел на видеонаблюдението, срок на съхраняване на записите, права на субектите във връзка с обработването на личните данни чрез системите за видеонаблюдение.

Чл.14 Обществеността се информира за осъществяването видеонаблюдение и чрез публикуване на тези правила на сайта на ПГ по електротехника.

VIII. Раздел Осми. ОГРАНИЧАВАНЕ НА ДОСТЪП ДО ИНФОРМАЦИЯ, СЪБРАНА ЧРЕД СИСТЕМАТА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ, НА ТРЕТИ ЛИЦА:

Чл.15 (1) Достъп до направените записи имат само представители на РУП гр. Варна, след съответно легитимиране.

(2) За предаването на записа се съставя приемо-предавателен протокол, в който се описва датата, камерата, случилото се събитие, имената и длъжностите на лицето, което предоставя записа и на лицето, на което е предоставен, дата и подпис на съответните лица. За училището записът се предава и протоколът се подписва от някое от посочените в чл.7 служители на общината.

(3) На други външни за ПГ по електротехника лица видеозаписи се предоставят само след депозиране на писмено искане и писмено разрешение на директора ПГ по електротехника - гр. Варна чрез резолюция върху искането и съставяне на приемо-предавателен протокол по ал.2.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ :

§1 Тези правила се утвърждават, изменят, допълват и отменят със заповед на директора на ПГ по електротехника.

ИНСТРУКЦИЯ

за технически и организационни мерки

за защита на личните данни при

видеонаблюдение в ПГ по

електротехника

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 Настоящата инструкция се издава в съответствие с изискванията на Закона за защита на личните данни [ДВ/04.01.2002 г], чл. 23, ал. 1, ал. 2 и ал. 4. чл. 2 цели.

Ал. 1 Настоящата инструкция се издава, съгласно следните цели за осъществяване на наблюдение чрез видеокамери, записващи само движение в ПГ по електротехника, а именно — опазване на живота и здравето на учениците, учителите и служителите, осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд и подобряване на учебно-възпитателната среда и средата на сигурност, което представлява задача от обществен интерес,

Ал. 2 Видеонаблюдението е за изпълнение на цели, насочени към осигуряване на адекватен пропускателен режим и прилагане на мерки в защита на живота и здравето на учещите и работещи в него.

Ал. 3 Целите, мерките и оценката за ниво за администриране на лични данни и настоящата инструкция се актуализират при необходимост.

Чл. 3 Настоящата инструкция регламентира обработването на лични данни, получени посредством наблюдение с видеокамери посредством технически и организационни мерки за защита на лични данни.

Чл. 4 Оценката на въздействието върху обработваните лични данни определя ниско ниво на въздействие от нерегламентиран достъп до регистри на видеонаблюдението.

ВИДОВЕ ЗАЩИТА

Чл. 5 Физическата защита на личните данни представляваща система от мерки за предотвратяване на нерегламентиран достъп и включва:

Ал. 1 Организационни мерки

т. 1 Помещения за обработка на лични данни при необходимост (установяване на риск, искане от оправомощената институция по силата на нормативен акт или на контролен орган, установяване на нарушения на средата на сигурност в училището) — кабинет на директора и контролен пулт на охранителната фирма, съгласно сключен договор за охрана на училището;

- т. 2 Физически достъп до видеомонитора в реално време на наблюдение имат само директорът на ПГ по електротехника и охранителят;
- т. 3 Физически достъп до електронен носител на записана информация с лични данни има само и единствено директорът на ПГ по електротехника или упълномощени чрез заповед от него, лица, за всеки конкретен случай;
- т. 4 Регистри на хартиен носител не се записват и съхраняват;

Ал. 2 Технически мерки

- т. 1 Вратата на кабинета на директора се отваря със секретен ключ;
- т. 2 В кабинета на директора на ПГ по електротехника на видеомонитор в реално време се визуализират записите от поставените видеокамери. За достъп до приложението се изискват потребителско име и парола, които са известни само на директора;
- т. 3 В коридорите на сградата са разположени пожарогасители в срок на годност за използване срещу представяне на съответен сертификат веднъж в годината;

Ал. 3 Персонални мерки

- т.1 Директорът на училището и охранителят са запознати с нормативната уредба в областта на защитата на личните данни и я изпълняват в съответствие със задълженията за заемането на длъжността си;
- т. 2 Посочените лица, както и всички лица, работещи в ПГ по електротехника в качеството си на опериращи с лични данни на учениците и статута на организацията като образователно звено са запознати с опасностите за личните данни, обработвани от администратора и са дали своето съгласие за използване на наблюдение чрез видеокамери за постигане на целите, определени в чл. 2 на настоящата инструкция;

Ал. 4 Документална защита

- т. 1 Съгласно определените цели на наблюдението не се поддържат регистри на хартиен носител;
 - т. 2 Поддържат се електронни устройства DVR-№T, на който автоматично се съхраняват записите от видеокамерите за срок от 30 дни от фирма „DSC”, съгласно сключен договор;
 - т. 3 Записите могат да се наблюдават в реално време за недопускане на:
 - т. 3.1 Външни неоторизирани и /или непознати лица в сградата на училището;
 - т. 3.2 нарушаване на дисциплината и възникващи опасности и рискове за средата на сигурност;
 - т. 3.3 инцидент, касаещ нарушаването на безопасните условия на обучение, възпитание и труд в училището;
 - т. 3.4 опасност за живота и здравето на учещите се и работещите в училището;
 - т. 3.5 наличие на пратки, пакети и други без адресат в сградите на училището;
 - т. 4 Записите се наблюдават за минал период, когато:
 - т. 4.1 има съмнения за нарушаване на пропускателния режим от определени лица;
 - т. 4.2 съществува обосновано предположение за провокация или рецидив, застрашаващ живота и здравето на учещите и работещите в ПГ по електротехника .
 - т. 4.3 е възникнала авария или непредвидена ситуация;
 - т. 5 Срок на съхранение на записите от видеонаблюдението — 30 дни;
 - т. 6 След изтичането на срока записите от предходни периоди автоматично се изтриват;
- #### Ал. 5 Защита на системата/мрежата се осъществява посредством следните мерки:
- т. 1 В случай на необходимост в присъствие на комисия, определена с решение на ПС и със заповед на директора се осъществява запис от видеонаблюдението върху преносимо твърдо устройство, което се ползва само от директора на училището;
 - т. 2 ТВЪРЦУТО устройство, ако такова е необходимо за съхраняване на направен запис по искане на институция, контролен орган и др. се съхранява в шкаф със секретен ключ в Секретариата на училището, достъп до който има само директорът на ; ПГ по електротехника

т. 3 Информация от електронния регистър се ползва от директора само в изпълнение на поставените в чл. 2 на настоящата инструкция, цели по реда на определенията на чл. 5, ал. 4, т. 3, т. 4 или от упълномощено от него лице чрез заповед за всеки отделен случай при спазване на изискванията на ЗЗЛД;

т. 4 Когато директорът не е в състояние да осъществи посочените дейности поради обективна невъзможност за всеки отделен случай той определя чрез заповед лице, което да извърши посочените действия при спазване на ВСИЧКИ условия в настоящата инструкция и декларация за поверителност при работа с лични данни;

т. 5 Системата за видеонаблюдение, както и електронния регистър, съхраняващ записаните данни не осъществяват външна връзка;

т. 6 Съгласно определените цели администратор не поддържа копия на записите.

ОПИСАНИЯ, ОЦЕНКИ И ДЕЙСТВИЯ

Чл. 6 Регистърът за съхранение и възпроизвеждане на информация, съдържаща лични данни в ПГ по електротехника е съвкупност от DVR-1d, на които при необходимост се съхраняват данните за срок преди изтриване от 30 дни и се съхраняват на определени за целта места в сградата на училището.

Чл. 7 Категорията записвани лични данни се отнася до запис на движение по наблюдение за охрана на пропускателния режим, опазване на живота и здравето на учещите и работещите в ПГ по електротехника, осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд, подобряване на учебно-възпитателната среда и средата на сигурност.

Чл. 8 Съгласно определените цели и необходимост предвид спецификата на ПГ по електротехника като училище, функциониращи в рамките на затворена общност оценката на въздействие при обработване на лични данни се определя като „ниска”.

Чл. 9 Видеокамерите са разположени в коридорите на училището, в общите помещения, в класните стаи и учебните кабинети и в кабинетите на администрацията.

Чл. 10 При възникване на авария или бедствие се прилагат разпоредбите на правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд и правилника за действие при бедствия и аварии.

Чл. 11 Предоставяне на информация от записите с видеонаблюдение на трети лица се допуска единствено и само по реда на Закона за защита на личните данни или решение на директора за всеки конкретен случай;

Чл. 12 Достъп до системата и данните от видеонаблюдението — има директорът на училището и Комисията за видеонаблюдението.

Ал. 1 Пасивният достъп е ограничен достъп, свързан с наблюдението на контролния електронен панел с индикатори в кабинета на директора. Като директор на институция, оторизирана да работи с лични данни, спазва нормативните указания за защита на личните данни;

Ал. 2 В случай на необходимост по установяване на обстоятелства по чл. 5, ал. 4, т. 3 и т. 4 директорът чрез заповед за всеки конкретен случай оторизира, при спазване на процедурите, описани в ЗЗЛД, заинтересовано лице, работещо в ПГ по електротехника, което да осъществи конкретни мерки по превенция или съгласуване на действия, предотвратяващи опасности.

Чл. 13 Записите от видеонаблюдението се заличават автоматично след 30 дни.

АДМИНИСТРАТОР НА ЛИЧНИ ДАННИ

Чл. 14 Администратор на лични данни е директорът на ПГ по електротехника, който определя политиката за защита на личните данни в организацията със следните задължения:

Ал. 1 Приема инструкция по чл. 23, ал. 4 от Закона за защита на личните данни;

Ал. 2 Прилага конкретни мерки по защита;

Ал. 3 Осъществява контрол, установява обстоятелства по нарушение на защитата, предприема мерки за отстраняване на недостатъците;

Ал. 4 Оказва съдействие на контролните органи, оправомощени по смисъла на закона за защита на личните данни;

Ал. 5 Предоставя информация на трети лица само в случаите и при спазване на разпоредбите, определени със ЗЗЛД;

Ал. 6 Предприема мерки във основа от данните на видеонаблюдението отнасящи се до случаите, определени в чл. 5, ал. 4, т. 3 и т. 4 в настоящата инструкция;

Ал. 7 Запознава учещите, техните законни представители (родители, настойници) и работещите в ПГ по електротехника с техните права и задължения, описани в законодателните актове по отношение на опазване на личните данни в Република България.